

अनुसूची-३
(बुँदा ४.२ सँग सम्बन्धित)
हरिनगर गाउँ
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
हरिनगरा सुनसरी
प्रदेश नं. १, नेपाल
करारको लागि दरखास्तफारम

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको पुरै खुखाकृत देखिने फोटो यहाँटास्ने र फोटो र फारममा पर्ने गरी उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने ।

(क) वैयक्तिकविवरण

| | | | | |
|------------------------|-----------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------------|
| उम्मेदवारको | नाम थर | (देवनागरीमा) अंग्रेजीठुलो अक्षरमा | | लिङ्गः |
| | जन्ममिति:वि.सं. | | इस्वी संवतः | हालको उमेरः वर्ष महिना |
| | नागरीकता नं.: | | जारी गर्ने जिल्ला: | मिति: |
| स्थायी ठेगाना | जिल्ला: | | गा.पा./न.पा.: | वडा नं. |
| | टोल: | | घर नं./मार्गः | फोन नं. |
| पत्राचार गर्ने ठेगाना: | | | ईमेल: | |
| बाबुको नाम,थर: | | | | |
| बाजेको नाम,थर: | | | | |

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम(दरखास्तफारमभरेको पदको लागिचाहिने आवश्यकन्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिममात्रउल्लेख गर्ने)

| आवश्यकन्यूनतम योग्यता | विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिमदिने संस्था | शैक्षिकउपाधी/तालिम | संकाय | श्रेणी/ प्रतिशत | मूलविषय |
|-----------------------|--------------------------------------|--------------------|-------|-----------------|---------|
| शैक्षिकयोग्यता | | | | | |
| तालिम | | | | | |

(ग) अनुभव सम्बन्धीविवरण:

| कार्यालय | पद | सेवा/समूह/उपसमूह | श्रेणी/तह | स्थायी/अस्थायी/करार | अवधि | |
|----------|----|------------------|-----------|---------------------|------|------|
| | | | | | देखि | सम्म |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

मैले यस दरखास्तफारममाखुलाएकाविवरणहरु सत्यछन् । दरखास्तबुझाएको पदको सूचनाको लागिअयोग्यठहरिने गरी कुनै सजायपाएको छैन । कुनै कुरा डाँटे वालुकाएको ठहरिएमाप्रचलितकानूनबमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालनागर्ने भनीप्रचलितकानूनतथा यस दरखास्तफारममाउल्लिखित सबै शर्त तथानियमहरु पालनागर्न मञ्जुर गर्दछु । साथै, करारमाउल्लेखितशर्तहरु पूर्ण रुपमापालनागर्नेछु र करारको समयभन्दाअगावै करारको अन्त्यगर्दा कम्तिमा ३ महिनाको पूर्व सूचनादिई कार्यालयमानिवेदनदिनेछु ।

| | | | |
|---|-------|--|--|
| उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप | | उम्मेदवारको दस्तखतः | |
| दायाँ | बायाँ | मिति: | |
| कार्यालयले भर्ने: | | | |
| रसिद/भौचर नं. | | रोल नं. | |
| दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण | | | |
| दरखास्त रुजु गर्नेको नामः दस्तखतः मिति: | | दरखास्त स्वीकृत/ अस्वीकृत गर्नेको नामः दस्तखतः मिति: | |

द्रष्टव्यः दरखास्त साथ सूचनामाउल्लेखितलगायतनिम्नलिखितकागजातहरु अनिवार्य रुपमाउम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

(१) नेपालीनागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणितप्रतिलिपी, (२) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिकप्रमाणपत्रको प्रमाणितप्रतिलिपी (सम्बद्धताआवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपी समेत), (३) अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रमाणितप्रतिलिपी (भएमा),